

Plataforma de Gestão e Serviços para Funcionários e Agentes Públicos

— Manual de instruções para o pessoal de direcção e chefia sobre a aprovação das inscrições nos cursos de formação

- Ao receber a notificação de tarefa na plataforma G2E, o superior hierárquico pode consultar a situação de inscrição apresentada pelo subordinado.



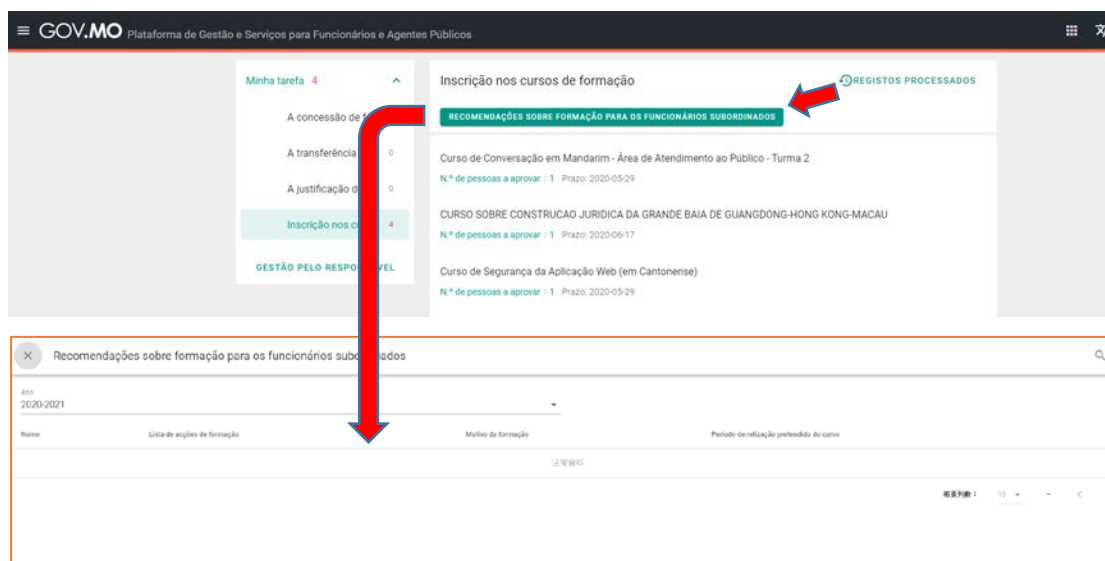
- O superior hierárquico pode clicar em “Tarefas” e, de seguida, em “Inscrição nos cursos de formação”, para proceder à análise dos pedidos que requerem aprovação.



Plataforma de Gestão e Serviços para Funcionários e Agentes Públicos

— Manual de instruções para o pessoal de direcção e chefia sobre a aprovação das inscrições nos cursos de formação

- O superior hierárquico pode, também, consultar as informações dos cursos que o subordinado tinha recomendado no início do ano, para verificar se este está apto a inscrever-se no respectivo curso, ou se o motivo de inscrição corresponde às necessidades apresentadas no início do ano.



- O superior hierárquico pode também verificar e confirmar (podendo ainda alterar) o motivo de inscrição do subordinado e, posteriormente, submeter a inscrição à direcção/chefia (até à entidade competente), para apreciação.



Plataforma de Gestão e Serviços para Funcionários e Agentes Públicos

— Manual de instruções para o pessoal de direcção e chefia sobre a aprovação das inscrições nos cursos de formação

GOV.MO Plataforma de Gestão e Serviços para Funcionários e Agentes Públicos

Curso de Conversação em Mandarim - Área de Atendimento ao Público - Turma 2
JUL 8 - AGO 3, 2a, 4a, 6a 18:30 - 20:30
Prazo: 2020-05-29

Posição na lista de inscrição
[Redacted]

Data do último acesso [Redacted]

Destinatário
 Superior Coordenador de formação

Destinatário [Redacted]

GUARDAR

- Se não for necessário submeter a inscrição, pode clicar em ✓ para o coordenador de formação do próprio serviço público proceder aos devidos tratamentos e, se não concordar com a inscrição, pode clicar em ✕ para voltar ao passo anterior.

GOV.MO Plataforma de Gestão e Serviços para Funcionários e Agentes Públicos

Curso de Conversação em Mandarim - Área de Atendimento ao Público - Turma 2
JUL 8 - AGO 3, 2a, 4a, 6a 18:30 - 20:30
Prazo: 2020-05-29

N.º de pessoas a aprovar 1

[Redacted]

Candidatura da iniciativa/Und... [Dropdown]

PASSO SEQUINTE SUBMITER